

Số: 07/TB-VHXH

Dân Tiến, ngày 03 tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc triển khai thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia về phát triển văn hóa năm 2026 trên địa bàn xã Dân Tiến

Thực hiện Quyết định số 715/QĐ-UBND ngày 31/7/2026 của UBND xã Dân Tiến về việc phân bổ kinh phí thường xuyên năm 2026 thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia về phát triển văn hóa giai đoạn 2025 – 2035, giai đoạn I (2025 – 2030), Phòng Văn hóa - Xã hội thông báo triển khai thực hiện như sau:

1. Nội dung thực hiện

Triển khai thực hiện Nội dung 2: Xây dựng môi trường văn hóa lành mạnh, văn minh; phát triển hệ thống hạ tầng, cảnh quan, thiết chế văn hóa đồng bộ, hiệu quả theo kế hoạch vốn năm 2026.

2. Kinh phí thực hiện

Tổng kinh phí thực hiện Chương trình năm 2026 được giao là 546.000.000 đồng (*Bằng chữ: Năm trăm bốn mươi sáu triệu đồng chẵn*), gồm:

- Ngân sách Trung ương hỗ trợ: 420.000.000 đồng;
- Ngân sách địa phương đối ứng: 126.000.000 đồng.

Việc quản lý, sử dụng nguồn kinh phí thực hiện Chương trình phải bảo đảm đúng mục tiêu, đúng nội dung, đúng đối tượng, đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức theo quy định; thực hiện công khai, minh bạch, tiết kiệm, hiệu quả và tuân thủ các quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước, đấu thầu, quản lý, sử dụng tài sản công và các quy định có liên quan.

3. Nhiệm vụ triển khai

- Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì triển khai thực hiện Nội dung 2: Xây dựng môi trường văn hóa lành mạnh, văn minh; phát triển hệ thống hạ tầng, cảnh quan, thiết chế văn hóa đồng bộ, hiệu quả theo kế hoạch vốn năm 2026 và nhiệm vụ được giao.

- Tham mưu UBND xã tổ chức thực hiện dự án mua sắm, bổ sung trang thiết bị cho các Nhà văn hóa xóm theo đúng danh mục, dự toán và nguồn kinh phí đã được phê duyệt; bảo đảm đúng mục tiêu, tiến độ, chất lượng và hiệu quả sử dụng nguồn vốn.

- Tổ chức thực hiện các trình tự, thủ tục về lựa chọn nhà thầu, mua sắm, nghiệm thu, bàn giao, thanh quyết toán theo quy định của pháp luật về đấu thầu, ngân sách nhà nước, quản lý, sử dụng tài sản công và các quy định có liên quan.

- Chủ động phối hợp với Phòng Kinh tế, Văn phòng HĐND và UBND xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong quá trình tổ chức thực hiện; bảo đảm việc quản lý, sử dụng kinh phí đúng mục đích, đúng chế độ, tiết kiệm, hiệu quả.

- Sau khi hoàn thành việc mua sắm, tổ chức nghiệm thu, bàn giao trang thiết bị cho các Nhà văn hóa xóm; hướng dẫn các đơn vị quản lý, khai thác, sử dụng và bảo quản tài sản theo đúng quy định.

- Thực hiện chế độ kiểm tra, giám sát, tổng hợp kết quả thực hiện; định kỳ hoặc đột xuất báo cáo UBND xã và cơ quan cấp trên theo quy định.

4. Tổ chức thực hiện

- Phòng Văn hóa - Xã hội có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện Chương trình theo đúng nội dung, kế hoạch và quy định hiện hành; thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra tiến độ thực hiện, tổng hợp tình hình, kịp thời tham mưu UBND xã giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai.

- Đề nghị Phòng Kinh tế, Văn phòng HĐND và UBND xã, các cơ quan, đơn vị có liên quan và Trưởng các xóm được đầu tư trang thiết bị chủ động phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội trong quá trình tổ chức thực hiện; tạo điều kiện thuận lợi để việc mua sắm, nghiệm thu, bàn giao và đưa trang thiết bị vào sử dụng bảo đảm đúng tiến độ, đúng quy định, phát huy hiệu quả nguồn vốn đầu tư.

- Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị và Trưởng các xóm kịp thời phản ánh về Phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp, tham mưu UBND xã xem xét, giải quyết theo thẩm quyền.

Phòng Văn hóa - Xã hội xã Dân Tiến thông báo để các cơ quan, đơn vị, Trưởng các xóm và các tổ chức, cá nhân có liên quan biết và phối hợp tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Đ/c Chủ tịch, đ/c Phó CT UBND xã;
- Phòng Kinh tế;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Các xóm trên địa bàn xã;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Đồng Kim Hiền